

Socialnämnden

Plats och tid Den 25 februari 2026 klockan 13:15-16:39 i Stora Salen Stadshuset

Beslutande

Lindha Hjälml (S), ordförande	John Josefsson (C), ledamot
Siw Damberg (KD), viceordförande	Wiveka Forell Karlsson (V), ledamot
Torgny Tilstam (M), 2e viceordförande	Willy Lax (SD), ledamot
Daniel Pettersson (S), ledamot	Ulrika Ekman Haririan (SD), ledamot
Rune Ström (C), ersättare för Mikael Hultberg	Anita Lax (SD), ledamot
	Ola Reihammar (M), ersättare för Gudrun Thorstensson

Övriga deltagare

Gunilla Andersson (S), ersättare	Anders Hansen (SAFE), ersättare
Ibrahim Hajdarevic (S), ersättare	Anders Jansson (SD), ersättare
Lars Karlsson (S), ersättare	Martin Rofors (L), ersättare

Justering Den 26 februari 2026 via digital justering
Paragraf 13-27

Sekreterare

Monika Willgren

Ordförande

Lindha Hjälml

Justerare

Torgny Tilstam

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans	Socialnämnden
Sammanträdesdag	2026-02-25
Protokollets förvaringsplats	Ansvarig förvaltning
Anslaget sattes upp	2026-02-26
Sista dag att överklaga (laglighetsprövning)	2026-03-19
Anslaget tas ned	2026-03-20

Underskrift

Monika Willgren

Sammanträdesdatum 2026-02-25

**Övriga
deltagare**

Anna Bunninger, förvaltningschef
Carin Johansson, ekonomistrateg
Kajsa Hallmans, förbundschef
Högländets samordningsförbund §14
Magdalena Persson,
samverkanskoordinator i
kommunområde Nässjö § 14
Camilla Nord, avdelningschef FO §15

Johanna Åkesson, projektledare Nya
socialtjänstlagen § 16
Sanna Viding, social ansvarig socionom, § 17
Lars Johnsen, säkerhetssamordnare § 18
Mirjam Alinder, landskapsarkitekt § 19
Joel Malmvall, utredare § 21
Monika Willgren, sekreterare

Innehållsförteckning**Diarienummer**

	Val av justerare	
§ 13	Ändringar i föredragningslistan	
§ 14	Information Höglandets samordningsförbund	
§ 15	Information Kompetensförsörjning - yrkesresan FO	
§ 16	Revidering insatser utan behovsprövning	SN 2025/64
§ 17	Rapportering av ej verkställda beslut oktober-december 2025	SN 2025/56
§ 18	Trygghetsbokslut – uppföljning av det systematiska brandskyddsarbetet 2025	SN 2026/12
§ 19	Remiss Grönstrukturplan	SN 2026/24
§ 20	Plan för och redovisning av internkontroll 2026	SN 2026/10
§ 21	Resultatrapport 2025 för socialnämnden	SN 2024/146
§ 22	Vårdnadsöverflytt enligt 6 kap. 8 § Föräldrabalken avseende barn fött -15	
§ 23	Vårdnadsöverflytt enligt 6 kap. 8 § Föräldrabalken avseende barn fött -19	
§ 24	Information från förvaltningen	
§ 25	Anmälan om delegationsbeslut	SN 2026/4
§ 26	Anmälan av ordförandebeslut	SN 2026/5
§ 27	Meddelanden	SN 2026/6

§ 14

Information Högländets samordningsförbund

Socialnämndens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunerna Aneby, Eksjö, Nässjö, Sävsjö, Vetlanda och Tranås samt Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Jönköpings län. Förbundets säteskommun är Tranås.

Målgruppen är personer i arbetsförålder (vanligen 18-64 år). Insatserna avser individer som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser. Syftet med samordningen är att underlätta en effektiv resursanvändning. De samordnade resurserna ska användas för insatser som syftar till att den enskilde ska uppnå eller förbättra sin förmåga till arbete.

De som ingår i styrelsen arbetar på Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen eller är lokalpolitiker i kommun och region. De beslutar gemensamt hur de ska samarbeta och samverka utifrån lokala förutsättningar och behov. Varje medlem har en representant och minst en ersättare i styrelsen.

§ 15

Information Kompetensförsörjning - yrkesresan FO

Socialnämndens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kompetensutvecklingsplan för nyanställda medarbetare sträcker sig från första veckan till första året, grundläggande och återkommande utbildningar samt kompetensutveckling för vissa medarbetare.

Yrkesresan är nationell satsning som hålls samman regional och har ett lokalt genomförande. Innehåller bland annat fem baskurser om totalt ca 50 timmar digitalt på lärplattformen som kompletteras med fysiska möten för övning, diskussion och reflektion. Baskurser hålls 2 gånger per år i en grupp om cirka 20 personer.

§ 16

Revidering insatser utan behovsprövning

Socialnämndens beslut

Rådgivningssamtal inom Stöd- och återhämtningscenter får tillhandahållas utan individuell behovsprövning från och med 2026-02-25 med dokumentation på verksamhetsnivå.

Sammanfattning av ärendet

Nya socialtjänstlagen möjliggör för kommunerna att tillhandahålla insatser utan behovsprövning, i syfte att skapa bättre tillgänglighet och möjlighet att kunna arbeta mer förebyggande. En förutsättning för att tillhandahålla insatser utan individuell behovsprövning är att kommunen beslutar särskilt om att dessa insatser ska kunna ges utan behovsprövning samt vilka krav på dokumentation som innefattas av insatsen.

Ärendets tidigare behandling

Socialnämndens arbetsutskott 2026-02-18, § 9.

§ 17

Rapportering av ej verkställda beslut oktober-december 2025

Socialnämndens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Informationen om beslut som ej kunnat verkställas under perioden oktober - december 2025 lämnas till kommunrevisionen och kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

De ej verkställda beslut som rapporteras är beslut som fattades under tredje kvartalet, dvs. juli - september 2025 och som inte verkställdes i fjärde kvartalet, dvs. oktober – december 2025. Rapporteringen ska även avse beslut som varit verkställda men där avbrott i verkställigheten skett och där beslutet inte kunnat verkställas inom tre månader från avbrottet.

12 beslut som fattades mellan juli - september 2025 har rapporterats som ej verkställda inom tre månader.

7 beslut som fattades innan juli 2025 har rapporterats som fortsatt ej verkställda.

Ärendets tidigare behandling

Socialnämndens arbetsutskott 2026-01-18, § 13.

Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige
Kommunrevisionen

§ 18

Trygghetsbokslut – uppföljning av det systematiska brandskyddsarbetet 2025

Socialnämndens beslut

Trygghetsbokslutet 2025 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Systematiskt brandskyddsarbete (SBA) är ett av sex områden inom internt skydd. Kommunen centralt har inledningsvis prioriterat arbetet med SBA. Övriga områden kommer att omhändertagas allt eftersom och redovisas till ett samlat bokslut för internt skydd men kommer att från och med 2027 redovisas för kommunstyrelsen och innefatta samtliga förvaltningar.

Socialnämnden antog 2016-12-14 en riktlinje för SBA som ger socialförvaltningen en tydlig styrning för det systematiska brandskyddsarbetet. Förvaltningen har getts ansvaret att utforma rutiner och blanketter i de delar av brandskyddsarbetet som kräver ytterligare förtydligande.

Förvaltningen har utarbetat dessa rutiner och blanketter för SBA-arbetet som finns publicerade på SNIKKE. Chefer/brandskyddshandläggare och brandskyddsombud har fått stöd i sitt arbete löpande under året av kommunens säkerhetssamordnare.

Uppföljningen bygger i år på de tillbud som inkommit via STELLA och andra uppgifter som finns samlade hos säkerhetssamordnaren. I bifogade rapport framgår hur SBA arbetet har genomförts under 2025.

Ärendets tidigare behandling

Socialnämndens arbetsutskott 2026-02-18, § 12.

§ 19

Remiss Grönstrukturplan

Socialnämndens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Nässjö kommun har tagit fram ett förslag till Grönstrukturplan som nu skickas på remiss till samtliga nämnder. Grönstrukturplanen är ett strategiskt dokument som stödjer kommunens arbete med att utveckla, bevara och långsiktigt säkerställa värdefulla gröna miljöer. Den fungerar som ett planeringsunderlag och bidrar till hållbar utveckling, god livsmiljö och en robust grön infrastruktur.

Planen lyfter grönstrukturens viktigaste värden och pekar ut områden som är centrala för rekreation, biologisk mångfald och ekologiska samband. Den kompletterar översiktsplanen och är avsedd att användas i flera delar av samhällsbyggnadsprocessen, såsom detaljplanering, klimatanpassning och långsiktig markanvändning, men även som stöd vid projekt i olika skalor.

Efter att Grönstrukturplanen har antagits kommer flera handlingsplaner tas fram för att omsätta den i praktisk handling. Arbetet kommer att involvera flera förvaltningar, beroende på respektive handlingsplans innehåll.

Remisstid 5 februari – 30 april 2026.

Ärendets tidigare behandling

Socialnämndens arbetsutskott 2026-02-18, § 14.

§ 20

Plan för och redovisning av internkontroll 2026

Socialnämndens beslut

Socialförvaltningens förslag till internkontrollplan för 2026 antas.

Sammanfattning av ärendet

Ett förslag har tagits fram till plan för intern kontroll 2026 för socialnämnden. En riskanalys har föregått framtagandet av planen.

Riskanalysen är kopplad till frågor som rör själva verksamheten. När det gäller ekonomiadministrativa risker och kontrollmoment så tas dessa fram och formuleras gemensamt i kommunen samt följs upp av kommunledningskontoret.

Ärendets tidigare behandling

Socialnämndens arbetsutskott 2026-02-18, § 11.

§ 21

Resultatrapport 2025 för socialnämnden

Socialnämndens beslut

Resultatrapport 2025 för socialnämnden godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämndens resultat för 2025 visar en positiv avvikelse mot budget motsvarande +10 miljoner kronor. Det motsvarar 1% av budgetramen. Nettokostnaden för nämndens verksamheter uppgår till 954,5 miljoner kronor.

Året inleddes med en negativ prognos. Under året har prognosen förbättrats och orsakerna är främst ökade statsbidrag samt effekten av ett strategiskt och långsiktigt arbete med att minska kostnaderna för köpt vård.

Året har präglats av arbete med införandet av en ny socialtjänstlag som trädde i kraft 1 juli 2025. Den nya lagen innebär en tydlig förskjutning mot förebyggande arbete, tidiga insatser och ökad tillgänglighet. Avdelningarna har på olika sätt påbörjat arbetet med omställningen.

Gemensamt för hela socialförvaltningen är att året till stor del har präglats av den effektivitetsgenomlysning som kommunen genomförde i början av 2025. Två avdelningar inom socialförvaltningen uppmärksammades särskilt som mer kostsamma än snittet i riket – individ- och familjeomsorgen samt funktionshinderomsorgen. Inom funktionshinderomsorgen har man utifrån detta arbetat aktivt med att minska kostnaderna per plats för bostad med särskild service, vilket var något som utredningen pekade på. Inom myndigheten har man arbetat målmedvetet för att minska behovet av köpt vård, såsom HVB, stödboende, skyddat boende och konsulentstöttad familjehemsvård.

Under hösten har äldreomsorgen haft stora utmaningar med ett högt tryck både på korttidsenheten och på särskilda boendeplatser, främst demensplatser. Detta har medfört att det också varit utmanande att ta emot utskrivningsklara individer från slutenvården. För att tillgodose det utökade behovet har äldreomsorgen behövt öppna extra, tillfälliga, korttidsplatser.

Ett viktigt utvecklings- och samverkansarbete har genomförts inom ekonomiskt bistånd och AMI för att effektivisera flöden och återkoppling kring uppdrag.

Ärendets tidigare behandling

Socialnämndens arbetsutskott 2026-02-18, § 10.
