Förbundsordning

FASTSTÄLLD xxxx-xx-xx, § xx

1 § Namn, säte och varaktighet

Kommunalförbundets namn är Höglandsförbundet. Förbundet har sitt säte i Eksjö och är bildat för obestämd tid. Förbundet startade sin verksamhet den 1 januari 2002.

2 § Medlemmar

Medlemmar är Aneby, Eksjö, Nässjö, Sävsjö, Tranås och Vetlanda kommuner. Tillsammans utgör de Höglandsförbundet.

3 § Ändamål och uppgifter

Förbundet har till ändamål att inom de verksamhetsområden som anges i denna paragraf främja samverkan, utveckling och ett effektivt resursutnyttjande mellan medlemskommunerna. När en kommunal angelägenhet har överlämnats till förbundet ansvarar förbundet för de skyldigheter och befogenheter som följer av uppgiften, om inte annat följer av lag eller särskild överenskommelse.

Uppgifter som överlämnas ska vara gemensamma för minst fyra förbundsmedlemmar. För befintliga verksamheter 2026 gäller minst tre förbundsmedlemmar.

Förbundet ansvarar för medlemskommunernas skyldigheter och befogenheter inom familjerätten och ska tillhandahålla en gemensam organisation för verksamheten.

Förbundet ska för medlemskommunerna och Höglandsförbundet tillhandahålla en gemensam organisation för IT och telefoni. Förbundet ska bidra till medlemskommunernas verksamhetsutveckling med specialistkompetens inom digitalisering och aktivt delta i regional och nationell samverkan inom digitaliseringsområdet.

Förbundet ska för samtliga medlemskommuner och Höglandsförbundet tillhandahålla en organisation för ekonomiadministration och beställningsprocesser åt medlemskommunerna och Höglandsförbundet.

Förbundet ska för medlemskommunerna tillhandahålla en gemensam organisation för systemförvaltning av verksamhetssystemet Combine.

Förbundet ska tillhandahålla en gemensam organisation för avgiftshandläggning avseende de avgifter som hanteras i verksamhetssystemet Combine för Aneby, Eksjö, Nässjö, Sävsjö och Tranås kommuner.

Förbundet är huvudman för gymnasieskolan och den anpassade gymnasieskolan för Eksjö, Nässjö, Sävsjö och Vetlanda kommuner och ansvarar för de uppgifter som följer av skollagen (2010:800) och andra tillämpliga författningar.

Förbundet är huvudman för kommunal vuxenutbildning enligt 20 kap. skollagen (2010:800) för Eksjö, Nässjö och Sävsjö kommuner.

Förbundet får träffa avtal med andra huvudmän om samverkan inom de skol- och utbildningsformer som förbundet ansvarar för. Inom sitt verksamhetsområde får förbundet företräda de deltagande medlemskommunerna vid ansökan om och rekvirering av medel från statliga myndigheter, Europeiska unionen och andra organisationer.

Förbundet ska tillhandahålla en gemensam organisation för informationssäkerhet och dataskydd samt ett gemensamt dataskyddsombud för medlemskommunerna och Höglandsförbundet.

Förbundet ska tillhandahålla en gemensam visselblåsarfunktion för medlemskommunerna och Höglandsförbundet.

Förbundet ska tillhandahålla en gemensam upphandlingsorganisation för Aneby, Eksjö, Nässjö och Sävsjö kommuner samt Höglandsförbundet, och genom en stadigvarande centraliserad inköpsverksamhet, verka som inköpscentral enligt upphandlingslagstiftningen. Till förbundet överlämnas uppgiften för de ingående kommunerna att genomföra upphandlingar, med undantag för direktupphandling enligt kap. 19a lag (2016:1145) om offentlig upphandling. Förbundet tilldelar och ingår kontrakt och ramavtal som är avsedda för medlemmarna och förbundet. Medlemmarna behåller uppgiften att genomföra avrop på ramavtal

Förbundet får, efter beslut av berörda medlemskommuner, stödja kommunerna i frågor som rör verksamhetsutveckling och framtida gemensamma lösningar.

Förbundet får, efter beslut av berörda medlemskommuner, vara gemensamt samrådsorgan när andra forum för samverkan saknas.

Utöver de uppgifter som anges ovan får berörda medlemskommuner, genom beslut i respektive kommunfullmäktige och efter överenskommelse med förbundet, överlämna ytterligare kommunala angelägenheter till förbundet, om de anknyter till förbundets övriga uppgifter eller övergripande ändamål. Om uppdraget innebär en ändring av förbundets ändamål eller organisation ska förbundsordningen ändras i enlighet med 22 §.

4 § Organisation

Förbundet är ett kommunalförbund med direktion. Under direktionen finns en familjerättsnämnd och en utbildningsnämnd. Direktionen och nämnderna ansvarar inom sina verksamhetsområden för de uppgifter som anges i denna förbundsordning och i respektive reglemente.

Familjerättsnämnden ansvarar för familjerättsverksamheten. Direktionen utser nämndens ledamöter och ersättare efter nominering från medlemskommunerna. Nämndens sammansättning och närmare uppgifter regleras i ett reglemente som antas av direktionen.

Utbildningsnämnden ansvarar för de utbildningsverksamheter som har överlämnats till förbundet. Direktionen utser nämndens ledamöter och ersättare efter nominering från de medlemskommuner som deltar i verksamheten. Nämndens sammansättning och närmare uppgifter regleras i ett reglemente som antas av direktionen.

Förbundet ska ha ett förbundsledningskontor som under förbundsdirektören ansvarar för förbundets administration och löpande verksamhet. Direktionen får inrätta de övriga beredningar och utskott som behövs för att fullgöra förbundets uppgifter, om inte annat följer av denna förbundsordning.

5 § Direktionen

Direktionen består av tolv ledamöter och tolv ersättare. Varje medlemskommuns kommunfullmäktige väljer två ledamöter och två ersättare. Mandattiden är fyra år, räknat från den 1 januari året efter det år då allmänna val till kommunfullmäktige har hållits till och med den 31 december det år då nästa ordinarie val har hållits.

Direktionen väljer bland sina ledamöter en ordförande och en vice ordförande. Dessa väljs för två år i taget. Enligt turordningen Tranås, Vetlanda, Eksjö, Sävsjö, Aneby och Nässjö. Vice ordförande är den kommun som i turordningen ska gå in som ordförande.

Vid omröstning har varje ledamot en röst. Ordföranden är skyldig att rösta när det behövs för att ärendet ska kunna avgöras. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsrösten. Vid ordförandens förhinder fullgör vice ordföranden ordförandens uppgifter enligt denna paragraf.

6 § Arbetsutskott

Arbetsutskottet består av kommunstyrelsens ordförande i var och en av medlemskommunerna. Arbetsutskottet bereder direktionens ärenden och beslutar i de frågor som direktionen har delegerat till utskottet.

7 § Presidium

Direktionens presidium består av direktionens ordförande och vice ordförande. Presidiet ansvarar för den löpande samordningen av direktionens arbete och fullgör i övrigt de uppgifter som direktionen beslutar. Presidiet har beslutanderätt endast efter delegation från direktionen.

8 § Revisorerna

Förbundet ska ha två revisorer, kommunfullmäktige i Eksjö kommun utser dem efter samråd med övriga medlemskommuner. För uppdraget som revisor krävs att personen även tjänstgör som kommunal revisor i en medlemskommun. En revisor får inte vara

ledamot eller ersättare i direktionen eller i någon av förbundets nämnder. Revisorerna granskar årligen all verksamhet inom direktionens och nämndernas verksamhetsområden. Revisorer väljs för samma mandatperiod som direktionen. Om en revisor avgår under mandatperioden ska en efterträdare utses för återstoden av mandatperioden. Uppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat revisionsberättelse och granskningsrapport. Detta innebär att det första året i mandatperioden inleds med dubbla grupper revisorer.

9 § Initiativrätt

Ärenden i direktionen får väckas av

- en ledamot i direktionen,
- en förbundsmedlem genom kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen, samt
- ett organ under direktionen, om direktionen har medgett sådan rätt.

10 § Närvaro- och yttranderätt

Direktionen och arbetsutskottet får besluta att ge förtroendevalda i medlemskommunerna, som inte är ledamöter eller ersättare i det berörda organet, rätt att närvara vid sammanträden och delta i överläggningarna, men inte i besluten.

Direktionen och arbetsutskottet beslutar också om en sådan förtroendevald ska ha rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

11 § Kungörelser och tillkännagivanden

Förbundets kungörelser, tillkännagivanden om justering av protokoll och övriga tillkännagivanden ska publiceras på förbundets digitala anslagstavla på Höglandsförbundets webbplats. Kungörelser om sammanträden där budget och verksamhetsplan ska fastställas ska också publiceras på den digitala anslagstavlan.

12 § Ersättningar för förtroendeuppdrag

Arvoden och andra ekonomiska ersättningar till ledamöter och ersättare i direktionen, nämnderna och andra organ betalas enligt de regler som gäller i den medlemskommun som har valt eller nominerat den förtroendevalda, om inte annat har beslutats för ett visst organ.

Arvoden och andra ekonomiska ersättningar till revisorer ska utgå enligt de regler som tillämpas i Eksjö kommun.

13 § Finansiering, kostnadsfördelning och resultatreglering

Befolkningen 1 november 2026 utgör fördelningsgrund för borgen som medlemmarna tecknar för förbundet.

Kostnaderna för förbundets verksamhet ska, i den mån det inte har beslutats att de ska täckas på annat sätt, betalas genom bidrag från berörda förbundsmedlemmar. För gemensamma verksamheter ska kostnaderna fördelas enligt respektive förbundsmedlems andel av den totala folkmängden 30 november två år före räkenskapsåret, avrundad till en decimal. Bidragen ska betalas kvartalsvis i förskott med en fjärdedel per kvartal.

För verksamheter som inte är gemensamma för samtliga förbundsmedlemmar ska kostnaderna fördelas mellan berörda medlemskommuner efter folkmängd, folkmängd i aktuell åldersgrupp eller enligt en särskild finansieringsmodell. Finansieringsmodellen ska beslutas av direktionen efter samråd med och godkännande av de berörda medlemskommunerna.

Om det bedöms lämpligt får överskott återbetalas till medlemskommunerna. För gemensamma verksamheter ska återbetalningen fördelas enligt den fördelningsgrund som tillämpats för verksamhetens finansiering. För verksamheter som inte är gemensamma för samtliga förbundsmedlemmar ska återbetalningen fördelas mellan berörda medlemskommuner enligt den finansieringsmodell som gäller för verksamheten.

När årsredovisningen har fastställts och de finansiella målen är uppfyllda får direktionen, efter förslag från arbetsutskottet, besluta om återbetalning av överskott till medlemskommunerna.

14 § Andel i tillgångar och skulder

Varje förbundsmedlems andel i förbundets tillgångar och skulder ska motsvara medlemmens ansvar för borgen enligt 13 §. För verksamheter som inte är gemensamma för samtliga förbundsmedlemmar ska andelen bestämmas enligt den finansieringsmodell som gäller för den berörda verksamheten.

Samma grunder ska tillämpas om förbundet saknar medel för att betala sina skulder och vid fördelning av behållna tillgångar och skulder i samband med en förbundsmedlems utträde eller förbundets upplösning, om inte förbundsmedlemmarna kommer överens om annat.

15 § Budget, verksamhetsplan och ekonomisk styrning

Direktionen ska årligen upprätta förslag till budget och verksamhetsplan för det närmast följande kalenderåret samt en plan för verksamheten och ekonomin för de två därefter följande åren. Förslaget ska upprättas med utgångspunkt i det budgetdirektiv som dessförinnan har fastställts av medlemskommunerna. Direktionen ska fastställa budgeten och verksamhetsplanen i början av mars och därefter överlämna den fastställda budgeten

till medlemskommunerna. Av budgeten ska framgå anslagen till direktionen och nämnderna samt medlemskommunernas bidrag till förbundets verksamheter.

Samråd med medlemskommunerna om ett nytt budgetdirektiv för den nästkommande budget och planperiod ska genomföras under perioden mars–april. Samrådet ska avse ekonomiska ramar, verksamhetsinriktning, prioriteringar och principer för finansiering. Efter avslutat samråd ska budgetdirektivet fastställas av medlemskommunerna senast den 31 augusti samma år.

Budgetförslaget ska hållas tillgängligt för allmänheten i enlighet med kommunallagen (2017:725).

Direktionen ska under räkenskapsåret följa upp verksamheten och ekonomin. Minst en delårsrapport ska upprättas och omfatta en period av minst hälften och högst två tredjedelar av räkenskapsåret i enlighet med lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning. Delårsrapporten ska överlämnas till förbundsmedlemmarna och revisorerna.

Direktionen ska varje år upprätta en årsredovisning. Årsredovisningen ska överlämnas till förbundsmedlemmarnas kommunfullmäktige och revisorerna senast den 15 april året efter det år som redovisningen avser.

Direktionens sammanträden vid vilka budgeten fastställs eller årsredovisningen behandlas ska vara offentliga.

16 § Arbetsgivarfrågor

Direktionen är förbundets arbetsgivarorgan och ansvarar för frågor som rör förhållandet mellan förbundet som arbetsgivare och dess arbetstagare. Direktionen ska bland annat

- med bindande verkan för förbundet, genom kollektivavtal, reglera frågor som rör förhållandet mellan förbundet som arbetsgivare och dess arbetstagare,
- förhandla på förbundets vägnar enligt gällande lagstiftning om förhandlingsrätt i de frågor som avses i 11–14, 19 och 38 §§ lagen (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet,
- besluta om stridsåtgärder,
- själv eller genom ombud föra förbundets talan i frågor som rör förhållandet mellan förbundet som arbetsgivare och dess arbetstagare,
- avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser som rör förhållandet mellan förbundet som arbetsgivare och dess arbetstagare, samt
- vara pensionsmyndighet.

17 § Samråd, insyn och kontroll

Förbundsmedlemmarna har rätt till den insyn i och kontroll över förbundets verksamhet som behövs för deras uppsiktsplikt. Insynen och uppsikten utövas av kommunstyrelsen i respektive medlemskommun. Direktionen och nämnderna ska lämna de upplysningar och handlingar som begärs, i den utsträckning hinder inte föreligger enligt lag eller annan författning.

Direktionen ska samråda med förbundsmedlemmarna innan beslut fattas i frågor av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för en eller flera medlemskommuner. Samrådet ska ske i sådan tid och form att medlemskommunernas synpunkter kan beaktas.

18 § Personuppgiftsansvar

Direktionen är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter för vilken direktionen bestämmer ändamål och medel. Varje nämnd är personuppgiftsansvarig för motsvarande behandling inom sitt verksamhetsområde. Förbundet ska utse dataskyddsombud i den omfattning som följer av dataskyddsförordningen och kompletterande nationella bestämmelser.

19 § Uppsägning och utträde

En förbundsmedlem som önskar upphöra med sitt deltagande i en verksamhet som inte är gemensam för samtliga förbundsmedlemmar ska skriftligen säga upp deltagandet. Medlemmen ska samråda med förbundet och övriga berörda förbundsmedlemmar om formerna och villkoren för avvecklingen. En avvecklingsplan ska upprättas och fastställas av de berörda parterna. Planen ska reglera tidpunkten för utträdet samt hanteringen av personal, avtal, tillgångar, skulder, pågående åtaganden och övriga ekonomiska konsekvenser. Uppsägningstiden är två år, räknat från ingången av den månad som följer efter den månad då uppsägningen kom förbundet till handa, om inte förbundet och de berörda förbundsmedlemmarna kommer överens om annat. Om förbundet har ett lagreglerat huvudmannaskap för verksamheten får utträdet genomföras först sedan huvudmannaskapet och ansvaret för verksamheten har överförts på ett rättsenligt sätt och förbundets kvarstående skyldigheter har säkerställts.

Om antalet deltagande medlemskommuner i en verksamhet efter utträdet understiger tre, ska direktionen skyndsamt pröva förutsättningarna för att verksamheten ska bedrivas vidare inom förbundet. Verksamheten får fortsätta endast om direktionen i samråd med de kvarvarande deltagande medlemskommunerna godkänner detta och träffar en särskild överenskommelse om verksamhetens organisation, finansiering och ansvarsfördelning. Om en sådan överenskommelse inte har träffats inom sex månader från det att antalet deltagande medlemskommuner understeg tre, ska verksamheten avvecklas enligt en avvecklingsplan som fastställs av förbundet och de berörda medlemskommunerna.

En förbundsmedlem har rätt att träda ur förbundet. Uppsägningen ska vara skriftlig och ges in till direktionen. Utträdet får verkan vid utgången av det andra hela kalenderåret efter det år då uppsägningen kom förbundet till handa. De ekonomiska mellanhavandena mellan förbundet och den utträdande medlemmen ska regleras genom en överenskommelse mellan samtliga förbundsmedlemmar. Om inte annat följer av överenskommelsen ska regleringen grundas på den utträdande medlemmens andel i förbundets samlade tillgångar och skulder vid tidpunkten för utträdet.

20 § Likvidation och upplösning

Om förbundsmedlemmarna inte kan enas om villkoren för en medlems utträde när uppsägningstiden enligt 19 § har löpt ut, ska förbundet träda i likvidation, om inte medlemmarna gemensamt beslutar om en annan ordning.

Förbundet ska också träda i likvidation om samtliga förbundsmedlemmars kommunfullmäktige fattar samstämmiga beslut om detta eller om likvidation annars ska ske enligt lag.

Direktionen ska verkställa likvidationen och är likvidator, om förbundsmedlemmarna inte beslutar annat.

Efter att förbundets skulder och övriga förpliktelser har fullgjorts ska behållna tillgångar och skulder fördelas enligt 14 §, om inte förbundsmedlemmarna kommer överens om annat.

När förbundet har trätt i likvidation ska verksamheten avvecklas på ett ordnat och ekonomiskt ansvarsfullt sätt. Förbundets egendom får säljas eller på annat lämpligt sätt omvandlas till medel i den omfattning som behövs för likvidationen. Verksamheten får tillfälligt fortsätta om det behövs för en ändamålsenlig avveckling. När likvidationen är slutförd ska direktionen lämna en slutredovisning som omfattar hela likvidationen och redovisar fördelningen av behållna tillgångar och skulder. Till slutredovisningen ska fogas relevanta redovisningshandlingar samt beslut om vilken förbundsmedlem eller arkivmyndighet som ska överta och vårda förbundets arkiv. Slutredovisningen ska granskas av revisorerna och godkännas av kommunfullmäktige i samtliga medlemskommuner.

Förbundet är upplöst när slutredovisningen har godkänts av kommunfullmäktige i samtliga medlemskommuner och fördelningen av tillgångar och skulder har slutförts.

21 § Tvister

En tvist mellan förbundet och en eller flera förbundsmedlemmar, som parterna lagligen kan träffa förlikning om, ska i första hand lösas genom förhandling. Om parterna inte kan nå en uppgörelse ska tvisten avgöras genom skiljeförfarande enligt lagen (1999:116) om skiljeförfarande. Tvister som inte får avgöras genom skiljeförfarande ska prövas i den ordning som följer av lag.

22 § Ändringar i förbundsordningen

Ändringar av eller tillägg till förbundsordningen ska antas av kommunfullmäktige i samtliga medlemskommuner. Direktionen ansvarar för att bereda och samordna förslag till sådana ändringar eller tillägg samt överlämna förslaget till medlemskommunerna för beslut.

23 § Inträde av ny medlem

En kommun som önskar bli medlem i förbundet ska lämna en skriftlig ansökan till direktionen. Direktionen ska utreda och redovisa de verksamhetsmässiga, organisatoriska och ekonomiska konsekvenserna av ett inträde samt lämna förslag till villkor för medlemskapet.

En ny medlem får antas endast efter godkännande av kommunfullmäktige i samtliga medlemskommuner och den ansökande kommunen. I samband med beslutet ska den nya medlemmens andel i förbundets tillgångar och skulder, ansvar för finansiering, deltagande i verksamheter samt övriga villkor för medlemskapet regleras. Inträdet sker den 1 januari det kalenderår som följer efter att samtliga beslut har vunnit laga kraft, om inte parterna kommer överens om en senare tidpunkt. En reviderad förbundsordning ska ha antagits av samtliga förbundsmedlemmar.

24 § Förbundsordningens giltighet

Denna förbundsordning gäller från och med den 1 januari 2027 och tills vidare, under förutsättning att den har antagits av kommunfullmäktige i samtliga medlemskommuner. Genom ikraftträdandet ersätter denna förbundsordning den tidigare gällande förbundsordningen.